



Výroční zpráva

Oblastní

Charita

Jičín

2008



Vážený čtenáři,

rok 2008 byl pro Oblastní charitu Jičín z pohledu jejího rozvoje velmi významný. Od 1.1. 2008 jsme po vzájemné dohodě s městy Kopidlnem a Libáním převzali provozování terénních pečovatelských služeb určených starým a nemocným lidem. Pečovatelská služba poskytovaná přímo v bydlišti má pro takové lidi nesmírný význam. Pokud by neexistovala, nezřídka by se stalo, že by tito lidé museli odejít ze svého domova například do domova důchodců, nebo jiného podobného zařízení. Své dny odpočinku by pak byli nuceni trávit mimo nejmilovanější místo na světě - mimo domov.

Terénní pečovatelskou službu jsme převzali včetně zaměstnanců a uživatelů. Troufám si dnes tvrdit, že tak velkou změnu pocítili uživatelé služeb téměř minimálně a drobná neporozumění, se podařilo záhy vyřešit. Uvědomuji si ovšem, že pro zaměstnankyně- pečovatelky byl přechod pod novou, a do té doby neznámou organizaci, náročný. Tím spíše jim patří dík za to, že svojí práci vykonávaly, a stále vykonávají, i přes tak velkou změnu s odpovědností a s velkou mírou osobního nasazení.

Druhým velkým projektem, který Oblastní charita Jičín zajišťuje je Nízkoprahový klub pro děti a mládež Exit. Za zmínku stojí, že v roce 2009, přesněji 13. března, oslaví své pětileté fungování. Během této doby se Exit stal co do návštěvnosti jedním z největších zařízení tohoto typu v Královéhradeckém kraji. Během jednoho

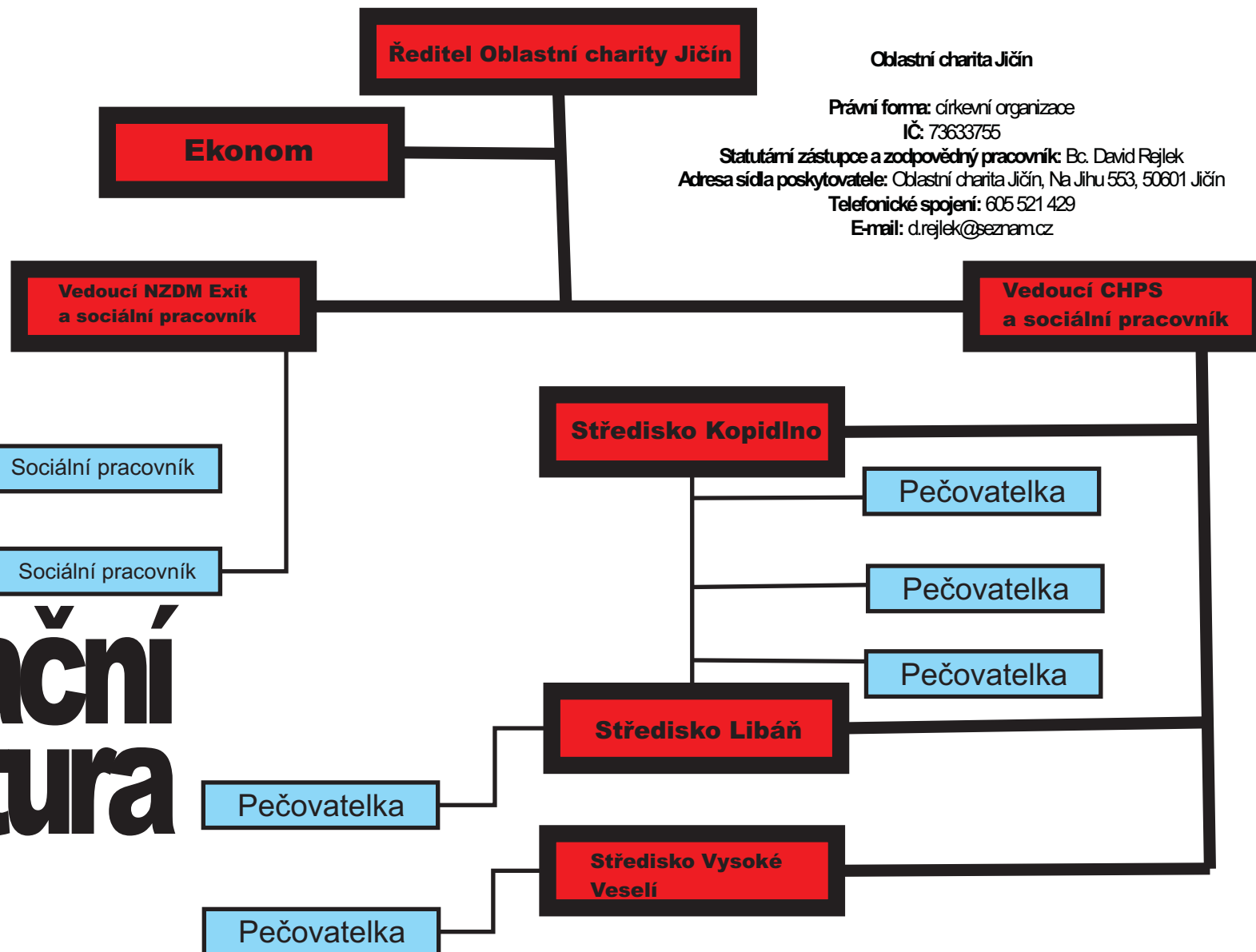
otevíracího dne ho navštíví cca třicet dětí a dospívajících. Někteří z nich se tu pustili do divadla. Založili divadelní soubor a zkouší. Baví je hlavně muzikály. Jiní využívají prostor klubu k učení break dancu, chodí na internet, stolní fotbálek a další volnočasovou nabídku.

Hlavně ale často využívají možnost rozhovoru se sociálními pracovníky o nejrůznějších bolestech a strastech života. A nenechme se prosím mýlit, že ti pubertáci, kteří jsou někdy velmi drzí, neurvalí, kouří a bůh ví co ještě, žádná trápení nemají. Mají, ale často je dovedně maskují právě za své chování. Dělají to, protože potřebují schovat svoji zranitelnost a nejistotu, ve které se nachází. Proč nemám doma tátu? Proč mne nepozdraví, když jdu po Husovce? Proč mne rodiče nikdy nepochválí? Proč jiné děti jezdí do ZOO a já tam nikdy nebyl? Někdy si možná ani neuvědomujeme, jak je to pro mnohé z nich náročné si na takové otázky odpovídat. Vždyť je to těžké i pro nás, dospělé. I my se někdy cítíme zranitelní a bezmocní. Jenom to dáváme najevo jaksi kultivovaněji - vždycky? Proč mne opustil manžel? Proč jsem nenašel společnou řeč se svým bratrem? Proč je ke mně svět nespravedlivý? Jak náročné je někdy najít smysluplnou a uspokojivou odpověď. Neomlouvám nevychovanost pubertální mládeže. Ale chápeme-li příčiny jejich chování, možná snáze najdeme cestu, jak jim pomoci. A navíc...možná přestaneme odsuzovat je samotné, ale budeme odsuzovat pouze to, co dělají špatného. A to je hodně velký rozdíl. David Rejlek

Slovo úvodem



Organizační struktura



Oblastní charita Jičín

Právní forma: církevní organizace

IČ: 73633755

Statutární zástupce a zodpovědný pracovník: Bc. David Rejlek

Adresa sídla poskytovatele: Oblastní charita Jičín, Na Jihu 553, 50601 Jičín

Telefonické spojení: 605 521 429

E-mail: d.rejlek@seznam.cz



Nízkoprahový klub pro dětí a mládež

EXIT



Člen České asociace streetwork





Cíle poskytovaných služeb

1. Poskytovat odbornou pomoc dětem a mládeži ve věkovém rozmezí 10-21 let v problémech, týkajících se:

- **školy** (šikana, neshody se spolužáky, doučování)
- **rodiny** (vztahy s rodiči a sourozenci)
- **vztahů s kamarády a partnery**
- **zneužívání drog** (včetně alkoholu a nikotinu)
- **hledání školy nebo zaměstnání**
- **a dalších trápení, se kterými se v životě mohou setkat.**

2. Podporovat uživatele služby v aktivním přístupu k jejich životu tak, aby byli v budoucnu schopni řešit své problémy sami.

Cíle jsou dosahovány prostřednictvím nabídky volnočasových aktivit, které slouží jako prostředek k navázání komunikace s cílovou skupinou. Klient jednáním neomezuje sám sebe, ostatní uživatele, pracovníky či efektivitu služby.

Cílová skupina

Cílovou skupinou NZDM Exit jsou děti a mládež ve věku od 10 do 21 let, kteří

- Jsou ohroženy sociálně-patologickými jevy (záškoláctví, kriminalita, zneužívání návykových látek).
- Nacházejí se v obtížné životní situaci, pro kterou se cítí, nebo již jsou vyloučeni ze svého sociálního prostředí (narušené rodinné a vrstevnické vztahy, problémy ve škole a jiné osobní problémy).

Mezi další charakteristiky cílové skupiny patří:

- nemohou nebo nechťejí se zapojit do standardních volnočasových aktivit
- vyhýbají se standardním formám institucionalizované pomoci a péče
- dávají přednost pasivnímu trávení volného času

Potencionálními uživateli mohou být všechny děti a mladiství ve věku od 10 do 21 let žijící v jičínském regionu (cca 3 000 dětí a mladistvých)

Oblastní charita Jičín, Na Jihu 55, Jičín 506 01

Exit slovem

NZDM Exit je na základě auditu poskytovaných služeb od roku 2007 členem České asociace streetwork.





Průběh realizace sociální služby

Poskytování služeb vychází z osobních cílů a potřeb uživatele a je postaveno především na jeho schopnostech.

Zájemce o službu je před uzavřením smlouvy seznámen se všemi podmínkami poskytování služby. Pracovník zařízení zjišťuje, co zájemce od služby očekává, a společně pak formulují, jakým způsobem bude poskytovaná služba dohodnuté cíle naplňovat.

Prvokontakt

Prvokontakt jsou první tři setkání pracovníka se zájemcem o službu. Během těchto třech setkání musí pracovník informovat zájemce o službu o :

- zařízení - zájemce je seznámen se zařízením, s jeho posláním, zároveň pracovník představí sebe a své kolegy
- poskytovaných službách - pracovník informuje zájemce o sociálních službách a dobrovolných službách, které může zájemce v zařízení využít.
- provozních záležitostech - otevírací doba, kontakty na zařízení
- prostorách zařízení - zájemce je proveden po zařízení a je mu ukázáno, kde co je, zejména je upozorněn na nástěnku, kde jsou veškeré informace vyvěšeny a může si je podrobně prostudovat
- svých právech - zájemce je seznámen se svými právy. Pracovník je zájemci vysvětlí.
- pravidla klubu - jsou mu vysvětlena a zároveň je upozorněn na sankce, které vyplývají z nedodržování.

Tyto základní informace se snaží pracovník předat během prvního setkání se s budoucím uživatelem, pokud tento ví, že bude zařízení navštěvovat. Pokud není rozhodnut, pracovník se s ním domluví, že mu nechá čas na rozmyšlenou – nejvýše však tři návštěvy klubu. O pravidlech klubu je však uživatel informován vždy při první návštěvě. Pokud s nimi souhlasí, může v zařízení být. Pokud nesouhlasí, je mu pobyt v zařízení odepřen.

Během prvokontaktu, nebo brzy po něm (viz „postup při prvokontaktu“) se také s uživatelem definuje jeho cíl a uzavírá se s ním ústní, nebo písemná smlouva – dle přání uživatele. V každém případě se uživateli předá písemná podoba dohody, jejíž obsah s ním pracovník projde a vysvětlí mu její.

Během prvokontaktu zjišťuje pracovník:

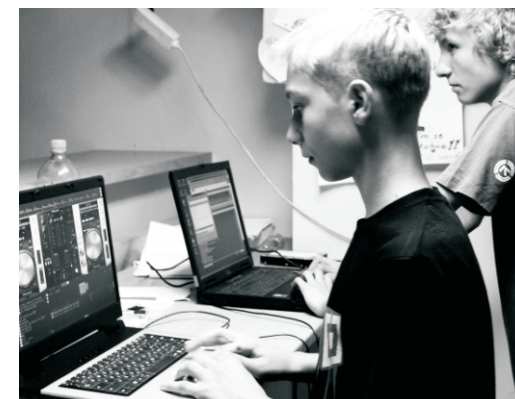
- jméno/přezdívkou uživatele
- věk
- bydliště (pouze jestli je z Jičína nebo z jiné obce)
- potřeby uživatele, proč přichází, co od služby očekává

Tyto informace jsou zaznamenávány do formuláře „Prvokontakty NZDM EXIT“, a do elektronické databáze.

Uživateli je zdůrazněno, že veškeré informace jsou pouze pro potřeby zařízení a nebudou dále zveřejňovány. Je mu vysvětleno, že mají zejména statistický význam. Je upozorněn, že pokud nechce žádné údaje sdělovat nemusí. Není to důvodem k odmítnutí poskytnout službu. Je mu vysvětlen systém evidence. V případě využití sociální služby je proveden vždy záznam. Tato informace se ještě opakuje po poskytnutí sociální služby.

Při jednání se zájemcem o službu jsou respektována osobní specifika klienta. Všechny informace jsou podávány zájemci srozumitelně, přiměřeně jeho věku a chápání. Rozsah poskytnutých informací je takový, aby jim klient porozuměl a byl schopen s nimi pracovat. Při rozhovoru si pracovník ověřuje, zda uživatel rozumí poskytnutým informacím. Pokud zjistí, že ne, informace opakuje a vysvětluje znovu.

Uživatel má právo nabízenou službu odmítnout a to bez udání důvodu.





Plánování služeb (individuální plán)

- Pracovník během prvokontaktu zjišťuje problém uživatele a následně s ním definuje cíl ústní, nebo písemné dohody.
- Pracovník navrhně uživateli, aby si splnění cíle rozfázovali do několika etap (tam, kde je to možné – např. u doučování, poradenském rozhovoru atd.)
- Za plánování služeb konkrétního uživatele a jejich písemné zpracování je zodpovědný klíčový pracovník (viz kapitola Pracovní podmínky a řízení poskytování služeb).
- Uživatel má možnost kdykoliv měnit své osobní cíle

Záznamy o plánování služeb

- závěry hodnocení jsou zaznamenány do elektronické databáze a uživatel je o tom informován
- v případě uzavření nové smlouvy a individuálního plánu, jsou tyto informace rovněž zaznamenány do el. databáze

Předávání informací o plánování služeb

- informace o plánování služeb jednotlivých uživatelů jsou předávány během pravidelných týdenních porad.
- pracovníci se navzájem informují o jednotlivých případech a konzultují další postup.

Hodnocení naplňování cílů – změny v individuálním plánu

Po skončení platnosti smlouvy – tedy jednou za 4 měsíce – probíhá hodnocení naplnění cílů uživatele. Toto hodnocení probíhá formou rozhovoru mezi pracovníkem a uživatelem. Hodnocení může vyústit ve vydefinování nové smlouvy a tvorby nového individuálního plánu.



Uživatelé služeb:

Počet evidovaný uživatelů celkem¹: **102**

Počet uživatelů z Jičína: **96**

Počet uživatelů z ostatních obcí: **6**

Počet návštěv v zařízení těch uživatelů, kteří mají smlouvu na poskytování sociálních služeb: **4752**

Počet návštěv uživatelů v zařízení, kteří nemají smlouvu na poskytování sociálních služeb a využili pouze volnočasové aktivity: **516**

Celkem návštěv v klubu: **5268**

¹Evidovaným uživatelem rozumíme člověka, který v roce 2008 uzavřel se zařízením smlouvu na poskytnutí jedné, nebo více sociálních služeb. Návštěvníci, kteří využili pouze volnočasové aktivity, neuvádíme.



Volnočasové akce

Název akce	Počet akcí
Letní tábor	1
Divadelní vystoupení klientů v klubu	2
Diskotéka	8
Turnaje ve fotbálku, kulečnicku, ping-pongu	9
Rockový koncert	2
Promítání filmu	3
Malování po zdi	5
Přespání v klubu	2
Jednodenní výlety	3
Pečení cukroví	1
Ukázka orientálních tanců	1
Besedy	1





Počet a druhy poskytnutých sociálních služeb

naplnění cíle zařízení

Sociální služby (druh)	Počet poskytnutí za rok 2008			Kolika klientům poskytnuto za rok 2008		
	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem
akce konané klubem (Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím)	92	69	162	40	26	66
akce mimo klub (Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím)	9	11	20	7	11	18
doprovod (Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů)	2	2	4	2	2	4
doučování (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	0	1	1	0	1	1
individuální rozhovor (Sociálně terapeutické činnosti)	68	85	153	29	26	55
podpora vlastních aktivit (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	285	104	391	28	18	46
beseda (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	18	8	27	18	8	26
jednání s institucemi ve prospěch klienta (Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů)	4	2	6	3	2	5
práce s osobami blízkými (pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů)	1	0	1	1	0	1
pomoc v krizi (Sociálně terapeutické činnosti)	0	0	0	0	0	0
poradenský rozhovor (Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů)	7	14	21	4	11	15
poskytnutí informace (Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů)	15	14	29	9	11	20
práce se skupinou (Sociálně terapeutické činnosti)	13	34	47	10	17	27
preventivní programy (výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	14	6	20	7	2	9
situační intervence (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	62	25	88	18	12	30
skupinové aktivity (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	23	15	38	19	10	29
volnočasové aktivity (Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti)	102	64	169	48	24	72
Součet	715	462	1177			





Caritas

Popis jednotlivých služeb



Činnosti dle zákona	Služba poskytovaná NZDM	Definice
Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti	Preventivní programy	Preventivní program zaměřený na určité téma – předávání určitých znalostí, nácvik dovedností a chování – propojení různých aktivit v klubu (besedy, workshopy apod.)
	Doučování	doučování, pomoc při specifických poruchách učení, poradenství
	Volnočasové aktivity	aktivity v klubu nebo mimo klub (sport v tělocvičně, fotbal, šipky apod.)
	Situační intervence	sociálně pedagogická práce v situacích s výchovným obsahem, které vznikají v klubu – interakce mezi pracovníkem a klientem, pracovník vnáší podněty a reflektuje situace (např. udělování sankcí, řešení porušování pravidel, rvačka v klubu apod.)
	Skupinové aktivity	práce pracovníka s nahodilou skupinou klientů, která je zaměřena na rozvoj či posílení psychické nebo sociální stránky jedince (komunikace, kooperace, vztahy ve skupině)
	Podpora vlastních aktivit	pomoc při přípravě a realizaci svých vlastních aktivit samotnými klienty (např. DJ při diskotéce, herci divadelního kroužku, vaření, tancování,...)
Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	Akce mimo klub	akce konané mimo klub a chystané nejen pro klienty, ale i pro veřejnost, příp. jiné osoby apod. (např. turnaj mezi NZDM, sportovní odpoledne, víkendové pobyty, výlety, koncert mimo klub,...)
	Akce konané klubem	akce organizované klubem (např. koncert v klubu, diskotéka, diváci divadelního představení,...)

Sociálně terapeutické činnosti	Práce se skupinou	cílená, kontinuální a dlouhodobější práce pracovníka s danou, ustálenou skupinou uživatelů s cílem rozvíjet jejich osobní a sociální schopnosti a dovednosti práce se skupinou má jasný začátek, průběh a konec s vyhodnocením práce společně s uživateli (např. pravidelné programy s klienty)
	Individuální rozhovor/kontaktní práce	alespoň 5ti minutový rozhovor mezi pracovníkem a klientem ve prospěch klienta
	Poradenství	poskytnutí odborné pomoci při řešení klientova problému (vyslechnutí, zorientování, nalezení cesty řešení) – oblasti – škola, vztahy, návykové látky, práce, bydlení, trestní právo, násilí, finance, zdraví, sex, volný čas
	Pomoc v krizi	poskytnutí odborné pomoci klientovi nacházejícímu se v krizi, jde pouze o akutní intervenci a dokázání na odborníka (příp. pracovníka, jež absolvoval kurz krizové intervence)
Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů	Jednání s institucemi ve prospěch klienta	kontakt mezi pracovníkem a návažnými službami (ústně, písemně, telefonicky) ve prospěch klienta a vždy s jeho souhlasem, nejlépe za jeho přítomnosti (kurátor, psycholog, učitel,...)
	Doprovod	doprovod klienta pracovníkem do návazné služby (veřejné nebo sociální)
	Poskytnutí informace	jde o jednorázové poskytnutí informace bez jakéhokoli zjišťování klientovi situace (např. adresa ÚP, telefon do personální agentury, referát, informace o škole,...)
	Práce s osobami blízkými	spolupráce s blízkými osobami klienta (rodiče, přátelé, partneři apod.) za účelem řešení klientova problému, pouze s jeho souhlasem
	Zprostředkování kontaktu na návazné služby	předání kontaktu na další návazné služby, které poskytnou klientovi další odborné služby, které již NZDM nemá v kompetenci (předání adresáře při odmítnutí zájemce o službu apod.)



Zdroje financování	Příjmy za rok 2008
Dotace MPSV	600000
Dotace Kraj	150000
Dotace město Jičín	315000
Sklopísek Střeleč, a.s.	25 000
Redvel, s.r.o.	10 000
Pekařství Josef Rýdl, s.r.o.	7 000
Úhrady od uživatelů (příspěvek na tábor)	5800
Tříkrálová sbírka	44 252
Ostatní příjmy	32 533
Celkové příjmy	1 189 585



TYP VÝDAJE	SKUTEČNOST 2008
MATERIÁLOVÉ NÁKLADY	58 992
NEMATERIÁLOVÉ NÁKLADY	467 583
OSOBNÍ NÁKLADY	602 431
OSTATNÍ NÁKLADY	52 019
CELKOVÉ NÁKLADY	1 181 025



**Ekonomické
údaje**



Charitní pečovatelská služba



Středisko Kopidlno
Středisko Libáň



Poslání služby

Zajistit cílové skupině v místě bydliště kvalitní život v oblasti biologické, sociální, psychologické a spirituální.

Cíl služby

Prostřednictvím nabízených služeb umožnit občanům se sníženou soběstačností setrvávat v přirozeném prostředí domova a zabránit tak případnému vytržení z jejich přirozené sociální komunity v případě, že by byli nuceni pro svojí nesoběstačnost využít nabídky domova pro seniory, nebo jiného pobytového zařízení.

Principy poskytování služeb

- uživatel služby se svobodně rozhoduje o využívání či ukončení služby – viz smlouva o poskytování charitní pečovatelské služby.
- služby CHPS jsou poskytovány za úhradu - viz ceník služeb.
- službu může využít každý uživatel služby, pokud spadá do cílové skupiny a svým chováním a jednáním během poskytování služby neohrožuje sám sebe, pracovníky či efektivitu poskytování služby.

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou obyvatelé měst Kopidlno, Libáň, Vysoké Veselí a přidružených obcí vzdálených maximálně 6 km od jednotlivých středisek, kteří by nemohli setrvávat v prostředí domova, pokud by pro svojí sníženou soběstačnost nevyužívali nabízené sociální služby.

Jsou to:

- osoby se zdravotním postižením
- senioři

Věková struktura cílové skupiny:

- dospělí 27 - 64 let
- mladší senioři 65 - 80 let
- starší senioři nad 80 let

Charitní pečovatelská služba slovem





Poskytované služby vychází ze zákona č. 108/2006 o sociálních službách. Jedná se o tyto úkony:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně spec. pomůcek
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru
4. pomoc při přesunu na lůžko, nebo na vozík

b) pomoc při osobní hygieně, nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

1. pomoc při úkonech osobní hygieny
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty
3. celková koupel v domácnosti klienta
4. pomoc při použití WC

c) poskytnutí stravy, nebo pomoc při zajištění stravy

1. zajištění stravy
2. dovoz jídla
3. pomoc při přípravě jídla a pití
4. příprava a podávání jídla a pití

d) pomoc při zajištění chodu domácnosti

1. běžný úklid a údržba domácnosti
2. údržba domácích spotřebičů
3. velký úklid (sezónní úklid, úklid po malování atp.)
4. donáška vody
5. topení v kamnech, donáška a příprava topiva, údržba topných zařízení
6. běžné nákupy a pochůzky
7. velký nákup týdně, nákup vybavení domácnosti a ošacení
8. praní a žehlení ložního prádla, popř. jeho drobné opravy
9. praní a žehlení osobního prádla, popř. jeho drobné opravy
10. mytí oken

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

1. doprovod k lékaři, na úřady a za veřejnými službami
2. přeprava uživatele služby vozem
3. zajištění duchovních služeb

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1. poradenské služby



Poskytované
služby



Charitní pečovatelská služba v číslech

Počet pečovatelek:	4
Přepočteno na celé úvazky:	3,4
Počet uživatelů v Kopidlně:	32
Počet uživatelů v Libáni:	39
Počet návštěv v Kopidlně:	6 535
Počet návštěv v Libáni:	6 077

Pozn:

- Do počtu uživatelů jsou zahrnuti také ti, kteří měli uzavřenou smlouvu na poskytování sociálních služeb v omezeném čase – např. jeden měsíc.
- Údaj o počtu návštěv nedává žádné informace o tom, jak dlouho návštěva trvala.



TYP VÝDAJE	SKUTEČNOST 2008
MATERIÁLOVÉ NÁKLADY	23 419
NEMATERIÁLOVÉ NÁKLADY	295 855
OSOBNÍ NÁKLADY	1 094 349
OSTATNÍ NÁKLADY	54 128
CELKOVÉ NÁKLADY	1 467 751

Zdroje financování	Příjmy za rok 2008
Dotace MPSV	400 000
Dotace Kraj	180 000
Dotace město Kopidlno	317 000
Dotace město Libáň	250 000
Aveflor Budčeves, a.s.	5 000
Úhrady od uživatelů	294 956
Tříkrálová sbírka	50 000
Ostatní příjmy	14
Celkové příjmy	1 496 970

Ekonomické údaje



Naše poděkování patří zejména:

- **Donátorům za poskytnutí dotací a darů. Jsou to: Městský úřad města Jičína, Městský úřad Kopidlno, Městský úřad Libáň, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Ministerstvo práce a sociálních věcí, firmy Sklopísek Střeleč a.s., Redvel s.r.o., Aveflor Budčeves, a.s. Papírny Slunap s.r.o. .**
- Starostům měst Kopidlno a Libáň za ochotu a vstřícnosti při řešení jakýchkoliv situací.
- Pracovníkům Diecézní charity v Hradci Králové, zejména paní Olze Horákové a Marii Saidlové za nenahraditelnou pomoc při řešení některých otázek týkajících se chodu organizace.
- Paní Zemánkové za vzorné vedení účetnictví.
- Panu Ing. Rostislavu Vodákovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví za vstřícné jednání v otázkách týkajících se rozvoje a podpory sociálních služeb.
- Řediteli Městského bytového podniku, panu Ing. Pavlu Bílkovi a jeho zaměstnancům (zvl. panu Veselému) za ochotu a vstřícnost v komunikaci ohledně provozu budovy, kde máme pronajaty prostory.
- Ředitelům základních a středních škol v Jičíně za vstřícné jednání.
- Učitelkám z MŠ Libáň, paní Klímové a paní Šrotýřové za přípravu programu, který s dětmi nacvičily a daly starým lidem jako dárek.
- Učitelkám ze speciální školy Libáň a z MŠ Kopidlno za totéž.
- Pracovníkům oddělení místního hospodářství Měú Kopidlno, panu Koutovi a panu Pekárkovi, za ochotu pomoci s čímkoliv jsme se na ně obrátili.
- Naším pečovatelkám v záloze: paní Záveské, Zajícové, Halouzkové a Plesarové za pomoc při zaskoku v době dovolených a nemoci.
- Pracovníkům Biskupství královéhradeckého za ochotu a vstřícnost při realizaci projektu „Orientáční kdy pro školy“, ke kterému nás přizvali.
- Dobrovolníkům, kteří v Exitu pomáhali.
- Panu faráři Pavlu Jandějskovi a panu kaplanovi Josefu Roušarovi za ochotu pomoci s čímkoliv, co bylo v jejich silách.
- Skautům za pomoc při Tříkrálové sbírce, a také všem koledníkům, kteří byli ochotni mrznout a koledovat☺.
- Pracovníkům Probační a mediační služby ČR za vzornou spolupráci.
- Panu Bohumíru Procházkovi za osobní distribuci jeho „Prochorovin“.
- Týdeníku Nové Noviny za poskytnutí prostoru pro informovanost o naší činnosti a za jejich zaslání zdarma.
- Městské a státní policii za spolupráci.
- Pracovníkům Centra pro rodinu a mezilidské vztahy za možnost konzultací některých případů.

.....a všem těm, na které jsme v té dlouhé řadě dobrých lidí zapomněli.

Oblastní charita Jičín, Na Jihu 55, Jičín 506 01



Poděkování



Oblastní Charita Jičín

Vypracoval: David Rejlek
Grafická úprava: Ondřej Beneš