



Vnitřní předpis Domova 13/2024

Garantovaná nabídka služby

Závazné pro: pracovníky a klienty DZR RváčOff

Datum vyhlášení: 19. 4.2024

Datum účinnosti: 1. 5.2024

Zpracoval: Mgr. Martin Kracík

Schválil: Mgr. Martin Kracík

Účel a oblast platnosti

1. Tento vnitřní předpis definuje obsah Garantované nabídky sociální služby určené pro veřejnost, respektive pro její část, která tento druh služby poptává a může ji využívat.
2. Obsahem dokumentu je definování cíle, poslání, vize a zásad při poskytování sociální služby veřejnosti. Současně dokument definuje místo poskytování, okruh osob, jimž je určena, její rozsah a časovou dostupnost. Informuje o druhu, formě a kapacitě sociální služby, její ceně a způsobu úhrad účtovaných za její poskytování.
3. Tento dokument je srozumitelnou prezentací zákonem (z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů) a vyhláškou (vyhl. č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů) stanovených základních činností Domova se zvláštním režimem a standardů k jejich poskytování, které poskytovatel služby garantuje veřejnosti, a současně je závazným dokumentem pro všechny zaměstnance poskytovatele k naplňování těchto činností a standardů v deklarovaném obsahu a rozsahu.
4. Zájemcům o službu bude obsah srozumitelně prezentován sociálním pracovníkem poskytovatele vždy při sociálním šetření.
5. Na požádání bude zájemci o službu text dokumentu k dispozici, současně je vyvěšen na webu sociální služby.

Garantované základní podmínky pro poskytování sociální služby

Poslání služby

Posláním Domova je poskytnout celoroční bydlení rodinného typu dětem a dospělým lidem s PAS, kteří již nemohou zůstat ve svém přirozeném domácím prostředí i za předpokladu zajištění podpory odlehčovací službou. Služba je určena lidem, kteří potřebují vysokou míru kvalifikované podpory během celého dne a nemohou čerpat pobytové služby u jiných poskytovatelů služeb z důvodu chování náročného na péči, které obsahuje prvky agrese vůči sobě či okolí. Smyslem služby je umožnit těmto lidem důstojný a spokojený život v laskavém a přijímajícím prostředí.

Cíl služby

1. vytvořit klientovi prostředí, ve kterém budou akceptovány specifika jeho chování náročného na péči
2. vytvořit laskavý, podnětný a bezpečný domov
3. zachovat vztah s rodinou, blízkými osobami, kamarády
4. být kvalifikovaným průvodcem klienta během incidentu
5. nabídnout klientům z jejich pohledu smysluplné aktivity
6. zajistit klientům soukromí
7. v oblasti plánování služby podporovat klienty v naplňování svých vlastních cílů
8. motivovat klienty ke vzdělávání s ohledem na fyzický věk a vůli klienta
9. motivovat klienta k dosažení co nejvyšší míry samostatnosti klienta a jeho nezávislosti na službě
10. motivovat klienta k rozvoji nebo udržení schopností, dovedností a znalostí a jejich využití v běžném životě
11. snížit výskyt chování náročného na péči

Vize Domova

Chceme být pro naše klienty laskavým a přijímajícím Domovem. Místem, kde je možné prožít hezké dny. Někdy plné aktivit, jindy docela obyčejné. Domovem, který přijímá své klienty takové, jací jsou. Domovem, který dokáže podpořit a pečovat, současně poskytovat dostatek prostoru a svobody.

Principy poskytování služby

1. Při poskytování služby respektují zaměstnanci poskytovatele základní lidská práva uživatelů i jejich nároky vyplývající z dalších obecně závazných norem a pravidla občanského soužití.
2. Služba je poskytována podle osobních přání, zájmů a cílů všech uživatelů v jejich domácnostech.
3. Poskytovatel přizpůsobuje rozsah i způsob poskytování služby měnícím se potřebám uživatelů.
4. O potřebném rozsahu poskytované služby rozhodují uživatelé sami.
5. Zaměstnanci poskytovatele přijímají uživatele služby jako partnery a zákazníky.
6. Služba je poskytována zaměstnanci, kteří splňují kvalifikační i morální předpoklady pro výkon svých funkcí.

Pravidla při poskytování služby

1. Služba je poskytována pouze na základě písemně uzavřené „Smlouvy o poskytování služby“ uzavřené mezi uživatelem služby a jejím poskytovatelem.
2. Uzavření smlouvy předchází sociální šetření, tj. setkání zástupce poskytovatele se zájemcem o službu v bydlišti zájemce, příp. ve zdravotnických či jiných zařízeních ve sjednaném čase.
3. Služba je poskytována v Domově se zvláštním režimem na adrese Rváčov 29, Lomnice nad Popelkou, 512 51.
4. Služba je zpoplatněna dle aktuálního ceníku
5. V průběhu poskytování služby dochází k jejímu hodnocení a případnou změnu potřeb oznámí uživatel, popř. jeho opatrovník/zákonný zástupce nejlépe klíčovému pracovníkovi (sociálnímu pracovníkovi) nebo vedoucímu Domova.
6. Každý uživatel má právo si stěžovat na kvalitu a způsob poskytování služby stejně jako na porušení zásad ochrany a zásad zpracování osobních údajů. Viz. VM 7 vyřizování a přijímání námětů a stížností, která je dostupná na našich webových stránkách.

Místo, okruh osob a kapacita pro poskytování služby

Domov se zvláštním režimem RváčOff je celoroční pobytová služba, která je poskytována na adrese Rváčov 29, Lomnice nad Popelkou 512 51.

Celková kapacita Domova je 8 klientů. Služba je určena lidem se souběhem autismu a chování náročného na péči, kteří potřebují vysokou míru kvalifikované podpory během celého dne a nemohou čerpat pobytové služby u jiných poskytovatelů služeb z důvodu chování náročného na péči, které obsahuje prvky agrese vůči sobě či okolí.

Služba je určena dospívajícím a dospělým ženám a mužům s autismem a chováním náročným na péči, kteří potřebují ubytování, asistenční službu během celého dne (24 hodin), kvalifikovaný personál, který umí pracovat s chováním náročným na péči, podporu v oblasti sebeobsluhy, podporu při prosazování svých práv a podporu při jednání s úřady.

Služba není určena osobám, jejichž zdravotní stav vyžaduje celodenní péči zdravotnického personálu, osobám s diagnózou akutního infekčního onemocnění a osobám, u kterých je

chování náročné na péči pouze krátkodobým stavem (např. krátkodobé náročné chování, které vzniklo na základě nevhodné medikace).

Pravidla pro stanovení ceny za poskytované služby

Ceník za poskytované služby je v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Rozhodnutím poskytovatele služby je stanoven ceník za poskytované služby s respektem k zákonnému limitu (*viz výše odst. 1.*):

Za poskytované služby je stanovena úhrada, která se skládá z následujících položek:

a) poplatek za péči:

Výše měsíčního poplatku za péči je stanovena zákonem č. 108/2006 Sb. ve výši přiznaného příspěvku na péči. Výše úhrady poplatku za péči se poměrně snižuje v případě, že Klient je odhlášen více, než polovinu kalendářních dní v měsíci nepřetržitě. V případě, že Klient je nepřítomen méně, než polovinu dní v měsíci, je poplatek za péči hrazen v plné výši přiznaného příspěvku na péči.

b) poplatek za ubytování a stravu (režijní poplatky):

Strava je účtována automaticky za celý den i v případě odběru jen jednoho nebo dvou hlavních jídel.

Poplatek za ubytování dětí do 18 let hradí rodiče/ opatrovník dle zákona o sociálních službách § 74. Strava a ubytování je účtována do výše 85% výše příjmu Klienta, stanoveného dle příslušných ustanovení zákona číslo 108/2006 Sb. o sociálních službách a zákona číslo 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu. Do příjmu Klienta se započítávají zejména invalidní důchod a poskytované dávky státní sociální podpory.

c) fakultativní služby

Ceník za poskytované služby

Režijní poplatky (základní a fakultativní činnosti):

1) úhrada za stravu:

celodenní strava 255 Kč /den

Stravné se neúčtuje pouze za celodenní nepřítomnost, kdy klient neodebral žádné jídlo.

2) úhrada za ubytování:

jednolůžkový pokoj 305,-Kč /noc

Úhrada za ubytování se hradí i v případě nepřítomnosti klienta.

3) úhrada za fakultativní činnosti:

využití služebního vozidla 5,-Kč/km

Hrazeny jsou cesty vozidlem za zdravotními a veřejnými službami na objednávku klienta.

Klient nehradí cesty vozidlem v rámci volnočasových aktivit nebo povinné školní docházky.

Případné nutné nákupy ošacení, obuvi, ostatní osobní potřeby se hradí dle skutečných nákladů.

Klient má možnost využívat vlastní elektrospotřebiče například lednici, televizi nebo notebook. V takovém případě může poskytovatel účtovat klientovi náklady na odebranou energii. Náklady musí mít poskytovatel vykalkulovány dle parametrů konkrétního přístroje. Klient neplatí žádnou režii, jen skutečný náklad. Klienti mohou mít další běžné elektro přístroje, jako například rádia, holicí strojky, fény apod., které jsou v majetku klienta. V takových případech může poskytovatel účtovat klientovi náklady na odebranou energii. Náklady musí mít poskytovatel vykalkulovány dle parametrů konkrétního přístroje. Není-li možné provést objektivní kalkulaci měsíčního nákladu (např. používání jen občas a nepravidelně, nelze odhadnout náklad spotřebiče, náklad je mizivý apod.), klient žádnou měsíční úhradu za přístroj neplatí. Podmínkou využívání vlastních elektrických zařízení v Domově je platná elektro-revize zařízení, tu si klient zajistí samostatně, případně využije služeb zprostředkovaného specialisty. Elektro-revize vlastních elektrospotřebičů klient hradí z osobních prostředků, probíhá minimálně jednou ročně. Koncesionářské poplatky za vlastní televizní či rádiový přijímač hradí klient z osobních prostředků.

Garantovaná nabídka pobytové služby

Obsah a rozsah služby

(1) Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
4. pomoc při podávání jídla a pití,
5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Postup žadatele o službu

Zájemce o službu má k dispozici na webových stránkách vnitřní metodiku 3 Průběh jednání se zájemcem o službu, která obsahuje veškeré informace pro žadatele o službu.

Zároveň může žadatel kontaktovat telefonicky nebo emailem:

Vedoucí služby

Vedouci.rvacov@charitajicin.cz

736 541 037

Sociální pracovník

Zastupce.rvacov@charitajicin.cz

736 541 031

Zde zájemci získají veškeré potřebné informace o možnosti zavedení a poskytování služby a o její volné kapacitě.

Zpracoval nebo změnil (jméno): Mgr. Martin Kracík
Funkce nebo pracovní pozice: Vedoucí DZR

Vnitřní předpis Domova 13/2024
Garantovaná nabídka služby

[illegible]